



Schoolgids 2023-2024



basisschool Titus Brandsma



De informatie in dit document vindt u ook
op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Extra informatie

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids, met de schoolkalender als verlengstuk, vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt. Onze kernwaarden, relatie, competentie en autonomie zijn hierin leidend. In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren. Op onze website kunt de overige documenten vinden die samenhang hebben met deze schoolgids.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). We wensen u veel leesplezier.

Het team van basisschool Titus Brandsma.

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

basisschool Titus Brandsma

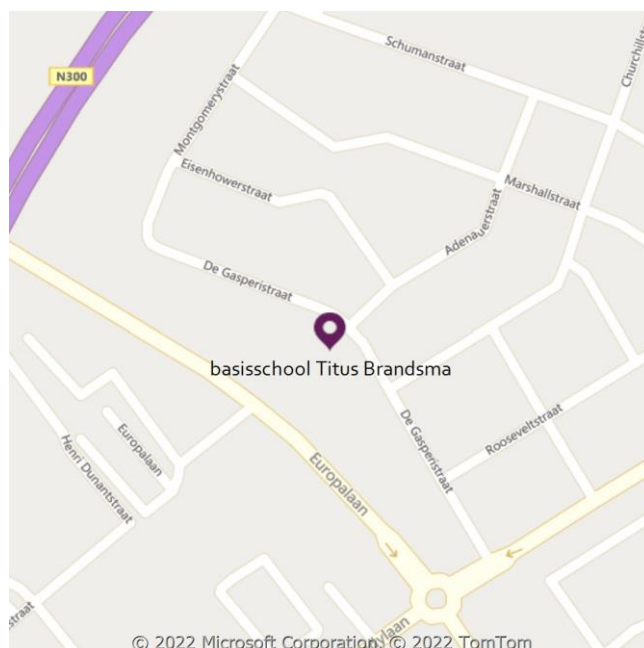
De Gasperistraat 5

6441JJ Brunssum

0455251666

<http://www.bstitusbrandsma.nl>

info.rkbstitusbrandsma@movare.nl



Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Erik Huijts	directie.rkbstitusbrandsma@movare.nl

Schoolbestuur

Onze school maakt deel uit van Onderwijsstichting MOVARE. De stichting wordt bestuurd door het College van Bestuur. Het College is werkgever voor alle medewerkers van MOVARE op de scholen en de medewerkers van het MOVARE-bureau. Voor de bereikbaarheid van het MOVARE-bureau verwijzen wij u naar de website van MOVARE.

MOVARE heeft een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR). Op grond van de Wet medezeggenschap op scholen (Wms) geeft de raad advies en verleent hij instemming over aangelegenheden die van gemeenschappelijk belang zijn; voor alle scholen of voor de meerderheid van de scholen.

Het beleidsplan is het kompas voor het beleid van onze stichting en voor de ontwikkeling van onze scholen. Het vormt een kader en geeft de richting aan in de ontwikkeling die wij voor 2023-2027 voor ogen hebben.

Jaarlijks legt MOVARE verantwoording af over het gevoerde beleid en de gerealiseerde doelen in een jaarverslag.

<http://www.movare.nl>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Heerlen e.o..

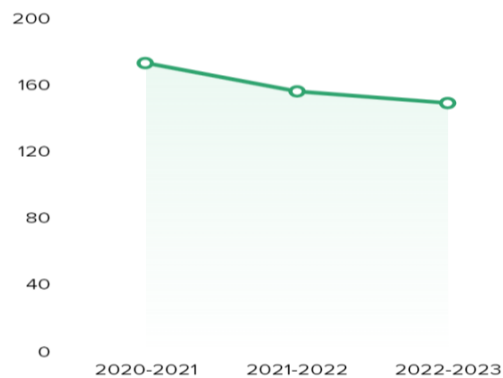
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023

151

2021-2022

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kernwaarden van de school

Eigenaarschap

Samenwerken

Uniek

Zelfstandigheid

Betrokkenheid

Missie en visie

Onze visie op kind, maatschappij en onderwijs smelten samen in onze schoolmissie. Deze missie is de leidraad voor ons onderwijskundig beleid en geeft aan hoe wij vinden dat je naar kinderen moet kijken. Wij hebben de kern van onze missie in de volgende zin gegoten: **“Met ons onderwijs spreken we elke leerling aan op zijn niveau, zijn talenten en zijn**

verantwoordelijkheid. Hoe een leerling zich daarbij voelt en hoe hij omgaat met zijn omgeving krijgt onze aandacht.”

Kinderen zijn uniek met verschillende talenten en behoeften. Daar past onderwijs bij waarin elk kind de leerweg vindt die het meest natuurlijk aansluit bij zijn mogelijkheden en talenten. Hoge verwachtingen van kinderen op het gebied van kennis (taal, rekenen en wereldoriëntatie), maar ook op het gebied van vaardigheden (creativiteit, gymnastiek en samenwerken) en gedrag (omgaan met elkaar en opkomen voor jezelf) zijn hierbij van groot belang. Op deze manier leggen wij met onze school een stevige basis waarbij de leerlingen uitgedaagd worden om te leren én competenties te ontwikkelen die horen bij de veranderende samenleving.

Het eigen onderwijsconcept is dus een middel om onze visie op onderwijs zo optimaal mogelijk te kunnen realiseren. Het concept is geen verzameling organisatorische of didactische veranderingen, maar een heel andere kijk op het leren van kinderen en ook een andere manier waarop leerkrachten samenwerken én zelf leren. Ze zien dus veel van elkaar en hebben daardoor een gemeenschappelijk referentiekader. De gesprekken over het werk zijn daardoor veel effectiever, het leerrendement is hoger. Het onderwijsconcept van de Titus Brandsmaschool gaat ook uit van de eigen unieke persoonlijke kwaliteiten en ontwikkeling van de leerkracht. Niet voor niets zeggen we "uitgaan van wat je wel kan en compenseren waar je niet goed in bent in plaats van camoufleren." Vandaar dat de kwaliteiten, specialismen van mensen ten volle benut kunnen worden. Het is daarnaast een onderwijsvorm waarbij de lesstof aangeboden wordt door middel van theorie en praktijk. Kinderen worden voortdurend geprikkeld en uitgedaagd ondernemend te zijn en te werken aan hun eigen talenten en mogelijkheden. Kinderen sturen (in toenemende mate) hun eigen leerproces en kiezen (binnen kaders) eigen leerinhouden en nemen zo steeds meer eigenaarschap van hun leren. Ze worden daar intensief bij begeleid. Verschillen tussen leerlingen zijn vanzelfsprekend. Wij hebben aandacht voor elkaars interesses, ervaringen en leefwereld op basis van gelijkwaardigheid en respect. We leren immers van én met elkaar en zorgen samen voor een fijne sfeer in onze school.

Identiteit

Wij zijn een Rooms-Katholieke basisschool. De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs. Onze leerlingen hebben verschillende culturen en godsdiensten. Wij ervaren dit als verrijkend. We zien een sterke relatie tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling (o.a. omgaan met de ander en de omgeving), ontwikkeling van sociale vaardigheden, actief burgerschap en sociale samenhang. We vinden het belangrijk dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

De thuisgroep

Aan het begin van de ochtend verzamelen de kinderen zich in hun eigen thuisgroep, zodat aan- of afwezigheid van leerlingen direct wordt opgemerkt door de thuisgroepleerkracht. Tijdens de dagopening in de thuisgroep bespreken de kinderen de dingen die zij hebben meegemaakt, nieuws- en gevoels-onderwerpen, het thema van waaruit gewerkt wordt of een onderwerp dat door de leerkracht wordt ingebracht. Er wordt verteld hoe de dag eruit zal gaan zien.

Er zijn 7 thuisgroepen. Eén thuisgroep in de onderbouw (groep 1-2), drie thuisgroepen in de middenbouw (jaargroepen 3, 4 en 5 gecombineerd) en drie thuisgroepen in de bovenbouw (jaargroepen 6, 7 en 8 gecombineerd). Elke thuisgroep heeft een eigen leerkracht. De thuisgroepen zijn zo veel mogelijk evenredig samengesteld. De thuisgroep heeft een eigen lokaal waar de basis ligt en de de kinderen de meeste tijd doorbrengen. Ze komen hier bij elkaar en hebben het grootste gedeelte van de dag les in dit lokaal.

De thuisgroepleerkracht is de directe coach, mentor en begeleider voor de kinderen. Hij of zij volgt de ontwikkeling van de kinderen en is het eerste aanspreekpunt voor ouder(s)/verzorger(s).

Leerstofaanbod

Binnen het dagritme komen alle vakgebieden aan bod. Denk hierbij aan rekenen, taal, begrijpend lezen, technisch lezen en spelling. Na het bespreken van de dag in de thuisgroep staat er een rekenronde op het programma. Ieder kind rekt minimaal 1 uur per dag op eigen differentiatieniveau. Binnen de rekenronde wordt gebruik gemaakt van de rekenmethode 'Getal en Ruimte Junior' en de extra rekenaanpak 'Met Sprongen Vooruit'. Ook tijdens taal werken de kinderen binnen een verplicht leerstofaanbod op hun eigen ontwikkelings- en leerniveau. Wij maken daarbij gebruik van de methodes 'Onderbouwd' (groep 1 en 2), 'Veilig leren lezen' (groep 3), 'Staal' (groep 4-8) en 'Kidsweek' voor begrijpend lezen (groep 6-8). Daarnaast is er eenmaal in de week ruimte voor studievvaardigheden.

Kinderen die minder uit zichzelf tot leren komen bij rekenen, lezen, schrijven en spellen en ook meer ondersteuning nodig hebben op deze vak- en vormingsgebieden krijgen extra tijd en aandacht tijdens "Stoei en groei" tijd. Wij werken in deze gevallen met een gestructureerd programma als waarborg voor een gedegen reken-, lees-, schrijf- én spellingaanbod. Kinderen worden in dit geval voor deze vakgebieden waar nodig extra begeleid.

Opeduca

Zaakvakken zoals aardrijkskunde, geschiedenis, biologie, burgerschap, natuurkunde worden gevangen binnen Opeduca. Binnen Opeduca werken we met 4 hoofdthema's: water, bouwen, energie en voeding. In deze thema's komen de kerndoelen en doorlopende

leerlijnen voor wereldoriëntatie (inclusief techniekonderwijs) aan bod. Ook besteden we aandacht aan burgerschap. Schooljaar 2023-2024 heeft het hoofdthema 'water'. We starten elk schooljaar met een centrale mindmap rondom het hoofdthema. Gedurende het schooljaar wordt deze aangevuld met informatie uit de grej (workshops) en kennisvluchten (onderzoekend leren). De kennisvluchten starten elke keer met een grej. Een grej is een korte les/workshop over een onderwerp binnen het hoofdthema. Voorafgaand aan de grej krijgen de leerlingen een raadsel mee naar huis. Zo kunnen de kinderen eerst zelf onderzoeken wat het onderwerp is van de eerstvolgende les. De kinderen gaan vanuit nieuwsgierigheid onder leiding van hun coach in kleine groepjes op onderzoek uit. Binnen Opeduca worden ook andere kennispartners uit onze regio betrokken bij de thema's. Met behulp van b.v. een expert in school of een leeruitstap buiten de school kunnen wij kinderen zodoende helpen met het onderzoeken en beantwoorden van hun eigen leervragen.

Portfolio

Op de Titus Brandsmaschool krijgen de leerlingen geen traditioneel rapport met beoordelingen. In plaats van een rapport hebben alle leerlingen een eigen leerlingportfolio. Het portfolio is een bewaarmap waarin kinderen stukken verzamelen om aan te tonen waarin ze zijn gegroeid en wat ze hebben geleerd. Denk hierbij aan: leer- en ontwikkelingslijnen, resultaten zoals methodetoetsen en scores CITO leerling in beeld (Cito-LIB). Ook worden in het portfolio zaken verzameld waar kinderen trots op zijn, zoals: werkstukken, diploma's, verslagen of foto's van een presentatie. Het portfolio gaat geregeld mee naar huis om ouders/verzorgers mee te nemen in de ontwikkeling van hun kind. Door het jaar heen voeren kinderen met enige regelmaat portfoliogesprekken met de thuisgroepleerkracht. Tijdens het portfoliogesprek bespreekt het kind aan de hand van het portfolio zijn ontwikkeling en stelt samen met de thuisgroepleerkracht nieuwe doelen op voor een periode.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Thuisgroepen / Stamgroepen / Heterogene groepen:** leerlingen met verschillende leeftijden en niveaus zitten in één klas
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Wij hebben dit schooljaar 1 groep 1-2 in de onderbouw, 3 groepen 3-4-5 in de middenbouw en 3 groepen 6-7-8 in de bovenbouw.

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

De overheid bepaalt hoeveel uren de leerlingen per jaar tenminste naar school moeten. De wettelijke eisen zijn minimaal 3520 uur voor de onderbouw (groep 1 t/m 4) en minimaal 3760 uur voor de bovenbouw (groep 5 t/m 8). Wij kiezen als school voor een geleidelijke opbouw van uren. De jongere kinderen komen minder naar school dan de oudere kinderen. Alle groepen voldoen aan de verplichte onderwijstijd.

Voor de groepen 1 t/m 4 komt het totaal aantal onderwijsuren op: 3676 uren.

Voor de groepen 5 t/m 8 komt het aantal onderwijsuren op: 3996 uren.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

In de kleuterbouw werken wij thematisch. Binnen de thema's worden de vakken geïntegreerd. Via spel, hoeken en kring komen de leerlingen voortdurend gericht met een opbouwend aanbod in contact. De leerkracht volgt het kind in zijn ontwikkeling met behulp van ParnasSys leerlijn 3-7 jaar.

Bij de kleuters nemen wij vanuit het Cito LIB geen toetsen af. Bij de kleuters maken wij in groep 2 gebruik van de afname van het dyslexieprotocol (Expertisecentrum Nederlands).

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

De school kiest voor methoden die dekkend zijn voor de kerndoelen. Wij gebruiken hiervoor de volgende methoden:

- Rekenen/wiskunde: Getal en ruimte junior
- Nederlandse taal: Staal
- Spelling: Staal
- Aanvankelijk lezen: Veilig leren lezen (KIM versie)
- Begrijpend lezen: Kidsweek
- Schrijven: Schrijven in de basisschool
- Studievaardigheden: Blits
- Wereldoriëntatie: Opeduca
- Sociaal-emotioneel & burgerschapsonderwijs: Kwink
- Engels: Groove me
- Verkeer: Rondje verkeer (VVN)

Naast de methode gebonden toetsen die bij deze methoden horen, nemen we de volgende CITO leerling in beeld (Cito-LIB) toetsen af:

- Begrijpend lezen (Cito) - groep 3 t/m 8
- Rekenen en Wiskunde (Cito) - groep 3 t/m 8
- Spelling (Cito) - groep 3 t/m 8
- AVI 2018 - groep 3 t/m 8
- DMT (Technisch lezen) - groep 3 t/m 8
- Taalverzorging - groep 6 t/m 8
- Sociale vaardigheden – groep 3 t/m 8
- Executieve functies – groep 3 t/m 8

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Een podium
- Onze school beschikt over voldoende chromebooks en laptops die dagelijks worden ingezet.
- Daarnaast is de school rolstoelvriendelijk.
- We maken gebruik van de gymzaal: de Microhal.
- We beschikken over een moestuin.
- Onze speelplaats is groot en goed uitgerust.

2.2 Het team

Het team van basisschool Titus Brandsma beschikt over een goede mix van jong en oud én man en vrouw. Ons team kenmerkt zich door de vele full-timers. Op onze webiste staat een overzicht van onze teamleden.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig: Muziek



Verlof personeel

We maken onderscheid in ziekteverlof en regulier verlof. Bij regulier verlof (bijvoorbeeld ouderschapsverlof, zwangerschapsverlof of kort buitengewoon verlof) zal de leerkracht in kwestie dit tijdig aangeven. Bij ziekteverlof zal de leerkracht zich (bij voorkeur een dag van tevoren) ziek melden bij de directie. Onze school heeft in samenwerking met bs Caleidoscoop, bs Opstap en bs de Trampoline een aantal leerkrachten die de vervanging bij ziekteverlof invullen voor deze scholen. Indien daar niemand meer van beschikbaar is, zal er naar een andere passende oplossing worden gezocht.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: Kinderopvang en voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met BSO Humankind en peuterspeelzaal Pluk. Kinderen met een risico op achterstanden krijgen via speciale programma's extra aandacht voor hun ontwikkeling. Zo kunnen ze goed van start op de basisschool. Voorschoolse educatie wordt aangeboden op de peuterspeelzaal. Vroegschoolse educatie wordt gegeven in groep 1 en 2 van de basisschool. Schoolbesturen werken hiervoor samen met het gemeentebestuur. Bij zowel voor- als vroegschoolse educatie is het betrekken van ouders zeer belangrijk.

2.4 Gezonde school en voedingsbeleid

Onze school wil graag een bijdrage leveren aan een gezond voedingspatroon voor onze leerlingen. Middels voorlichting, educatie en -indien mogelijk- de hulp en medewerking van ouders/verzorgers willen we zorgen dat onze leerlingen op verantwoorde wijze bewust worden van en leren omgaan met gezonde voeding. Om dit doel te bereiken, adviseren we over de inhoud van boterhamtrommels, stimuleren we het eten van groente en/of fruit en het drinken van water. Op onze school trakteren de leerlingen niet bij hun verjaardag. Uiteraard wordt de jarige in de klas wel in het spreekwoordelijke zonnetje gezet om bewust stil te staan bij het nieuwe levensjaar. Er is altijd ruimte om binnen dit voedingsbeleid individuele afspraken te maken bij vieringen wanneer er sprake is van een allergie, dieet of (geloofs-)overtuiging. Tevens bieden wij onze kinderen dagelijks fruit en groenten aan, dankzij een subsidie van onze gemeente Brunssum.

Ons volledige voedingsbeleid is terug te vinden op de website van onze school.

2.5 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn.

Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Onze school beschikt over een systeem voor kwaliteitszorg: vanuit een meerjarenplanning beoordelen en verbeteren we de kwaliteit van ons onderwijs op een systematische en effectieve wijze. Daarnaast hebben we onze kwaliteitszorg gekoppeld aan ons integraal personeelsbeleid. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt. Op onze school betrekken we ook externen bij de bepaling en beoordeling van onze kwaliteit. Planmatig wordt onze school geauditeerd. Ieder jaar stellen we een jaarplan vanuit ons schoolplan met onze verbeterdoelen. Het jaar sluiten we af met een evaluatie van dit jaarplan waarin we verantwoording afleggen aan onze stakeholders (belanghebbenden) voor wat betreft de realisatie van onze verbeterdoelen en de behaalde resultaten.

Onze school werkt op basis van een schoolplan. Dit schoolplan is de leidraad voor de ontwikkeling van onze school gedurende een planperiode van vier schooljaren. Het schoolplan krijgt een concrete uitwerking in de jaarplannen. In het schoolondersteuningsprofiel (SOP) geven wij aan welke ondersteuning wij nu aan de leerlingen kunnen bieden en waarheen de school zich ontwikkelt. Kwaliteit op schoolniveau start met het kennen van de populatie (leerlingen, ouders, opvoedingsklimaat thuis en de pedagogische kwaliteit van de omgeving). Onder andere op basis van de kennis, de verwachtingen en de perceptie van de populatie, maken we keuzes voor ons aanbod en ons pedagogisch / didactisch handelen.

Dit dagelijkse handelen mondt uit in observaties en methodische toetsen. Periodiek objectiveert de school haar beeld met behulp van genormeerde toetsen van het Cito LIB. In groep 8 wordt het laatste basisschooljaar afgesloten met de ROUTE 8 doorstroomtoets. Zowel de Cito LIB toetsen als de ROUTE 8 doorstroomtoets worden geanalyseerd en geëvalueerd.

ParnasSys vormt de administratieve ruggengraat van onderwijs en onderwijskwaliteit. Gegevens over populatie, didactisch en pedagogisch handelen, aanbod, toetsresultaten, analyses en verbeterplanning worden bijgehouden.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel (SOP) staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Passend primair onderwijs in Zuid-Limburg

Schoolbesturen en hun scholen organiseren voor alle leerlingen passend onderwijs. Thuisnabij en zo inclusief mogelijk. Schoolbesturen geven samen invulling aan de zorgplicht. Het samenwerkingsverband organiseert een dekkend aanbod; voor alle leerlingen een passende plek.

Er zijn drie samenwerkingsverbanden primair onderwijs in Zuid-Limburg: **Regio Westelijke Mijnstreek:** Beek, Beekdaelen (Schinnen), Sittard-Geleen en Stein. **Regio Maastricht-Heuvelland:** Eijsden-Margraten, Gulpen-Wittem, Maastricht, Meerssen, Vaals en Valkenburg aan de Geul **Regio Parkstad:** Brunssum, Beekdaelen (Nuth en Onderbanken) Heerlen, Kerkrade, Landgraaf, Simpelveld en Voerendaal. Onze school valt onder het samenwerkingsverband Regio Parkstad.

Schoolondersteuningsprofiel

Elke school heeft een schoolondersteuningsprofiel: een beschrijving van de onderwijsondersteuning die scholen aan leerlingen kunnen bieden. Het schoolondersteuningsprofiel kunt u terugvinden op de website van de school.

De onderwijsondersteuning bestaat uit 5 niveaus:

Ondersteuningsniveau 1:	Onderwijs in de groep
Ondersteuningsniveau 2:	Ondersteuning in de groep
Ondersteuningsniveau 3:	Ondersteuning op school met interne deskundigen
Ondersteuningsniveau 4:	Ondersteuning op school met externe specialisten
Ondersteuningsniveau 5:	Extra ondersteuning speciaal (basis)onderwijs

Alle basisscholen bieden de basisondersteuning (ondersteuningsniveau 1 tot en met 4). Dit doen zij zelf of met behulp van netwerkpartners. Bij verschil van inzicht over de inzet van onderwijsondersteuning in niveau 1 t/m 4, voorziet het samenwerkingsverband in onafhankelijk extern deskundig advies. Ondersteuningsniveau 5 is extra ondersteuning op het speciaal (basis)onderwijs. Hiervoor is een toelaatbaarheidsverklaring van het samenwerkingsverband nodig.

Startklas

In het kader van passend onderwijs en het denken in oplossingen om leerlingen met verschillende en mogelijk complexere ondersteuningsbehoeften, waar mogelijk regulier onderwijs te laten volgen en niet door te verwijzen naar het speciaal (basis)onderwijs, is er een startklas in het leven geroepen. Een initiatief waarbij kinderen die na de peuterperiode nog niet startklaar zijn voor het 'reguliere' basisonderwijs, intensieve ondersteuning en begeleiding krijgen geboden door een combinatie van onderwijs en zorg. Met behulp van deze werkwijze worden deze kinderen een betere kans geboden op een succesvolle start in het reguliere basisonderwijs. De startklas is binnen het Cluster van Brunssumse/Beekdaelse scholen gesitueerd op ABbs. Meander. Als op de voorschool twijfels zijn of een leerling met succes kan starten in een reguliere groep van de basisschool wordt er een voorschools knooppunt georganiseerd. In dit traject wordt de moederschool (de school van de keuze van de ouders waar het kind regulier onderwijs zou gaan volgen) al van meet af aan meegenomen in het overleg en de besluitvorming. Mocht het kind eerst naar de startklas gaan, dan blijft de moederschool betrokken tijdens de periode van maximaal één jaar dat een kind in de startklas verblijft. De moederschool is eigenaar én eerstverantwoordelijke voor het onderwijs aan desbetreffend kind. Zodra blijkt dat het kind er klaar voor is om terug te stromen naar de moederschool, welke inmiddels klaar is om de benodigde zorg en ondersteuning over te nemen en toe te passen binnen hun geboden onderwijs, wordt dit geeffectueerd.

Gediplomeerde specialisten op school

De volgende gediplomeerde specialisten zijn aanwezig op onze school:

Specialist	Aantal dagdelen
 Gedragsspecialist	10
 Intern begeleider	10
 Onderwijs assistent	4
 Rekenspecialist	8
 Dyslexiespecialist	10

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

In de groepen wordt het pestprobleem door middel van (kring)gesprekken en de methode Kwink in de jaargroep aan de orde gesteld. De thuisgroepleerkracht biedt altijd hulp aan de gepeste en begeleidt de pester, indien nodig in overleg met de ouders en/of externe deskundigen. Onderwerpen als veiligheid, omgaan met elkaar, rollen in een groep en aanpak van ruzies zijn vaste gespreksonderwerpen tijdens portfoliogesprekken. Het voorbeeld van de volwassenen is van groot belang. Er zal minder gepest worden in een klimaat waar duidelijkheid heerst over de omgang met elkaar, waar verschillen worden aanvaard en waar ruzies worden uitgesproken. Agressief gedrag van volwassenen en kinderen wordt niet geaccepteerd. Een effectieve methode om pesten te stoppen of binnen de perken te houden, is het afspreken van regels voor de betrokkenen en het laten volgen van consequenties op onaanvaardbaar gedrag. Indien het pestgedrag aanblijft of op grote schaal plaatsvindt (b.v. in de unit, in de gehele school of thuis) kan de het schoolteam methodieken inzetten zoals b.v. Meidenvenijn en Cyberpesten. Ook preventieve (kanjer)trainingsprojecten als Rots en water en Kiezels en druppels kunnen door school worden gebruikt of worden geadviseerd t.b.v. de thuissituatie. Met vragen kunt u terecht bij onze anti-pestcoördinator.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. Wij nemen binnen ons leerlingvolgsysteem Leerling in Beeld 'sociaal-emotioneel functioneren' af. Dit gebeurt in groepen 3 t/m 8 door de groepsleerkracht en in de groepen 5 t/m 8 ook door de leerlingen zelf. Het complete beeld geeft ons inzicht in bijv.: schoolbeeld, pestgedrag, sociaal welbevinden en motivatie voor leren. Aan deze afname koppelen wij, indien nodig, kindgesprekken met de betreffende leerlingen.

Op onze school wordt veel aandacht besteed aan de fysieke veiligheid van leerlingen en personeelsleden. Hieronder verstaan wij een goede huisvesting en een in alle opzichten veilige schoolomgeving. Het wettelijk kader is hiervoor maatgevend. Indien noodzakelijk worden aanvullende maatregelen getroffen.

Huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis)

Sinds 2013 is de wet 'Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling' van toepassing. Als wij op school een vermoeden hebben dat een leerling mogelijk te maken heeft met huiselijk geweld en/of kindermishandeling, dan zijn wij verplicht de volgende stappen te zetten: We brengen de signalen in kaart; We hebben collegiaal overleg of raadplegen 'Veilig Thuis'; Afhankelijk van de situatie praat de school of 'Veilig Thuis' met ouders en/of kind. Hierna wordt besloten of er hulp nodig is en op welke wijze. Onze aandachtsfunctionaris huiselijk geweld en kindermishandeling is de intern begeleider van school, Yvonne Steiner.

Voor de meldcode en meer informatie over dit onderwerp verwijzen wij u naar:
<https://www.movare.nl/kind-en-ouders/huiselijk-geweld-en-kindermishandeling/>

Klachtenregeling

Op grond van de Kwaliteitswet die in werking is getreden op 1 augustus 1998 zijn de schoolbesturen verplicht een klachtenregeling te hebben. Het klachtrecht heeft een belangrijke signaalfunctie met betrekking tot de kwaliteit van het onderwijs. Deze is te downloaden via: <https://www.movare.nl/kind-en-ouders/klachtenregeling/>

Indien u een klacht heeft, kunt u dit melden bij onze schoolcontactpersonen. Zij zullen aan de hand van het stappenplan uit de klachtenregeling samen met u tot een oplossing proberen te komen.

Voor meer informatie verwijzen wij naar ons schoolveiligheidsplan. Deze is te vinden op de website van onze school.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	W. Thelen	ward.thelen@movare.nl
vertrouwenspersonen	Y.Steiner S.Philippen	yvonne.steiner@movare.nl susanne.philippen@movare.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Kinderen leren thuis en op school. Dat is onlosmakelijk verbonden. Ouders en school zijn verantwoordelijk voor leren en sfeer. Bij ons ligt de basis voor het leren, bij ouders ligt de basis voor de opvoeding. Toch leren de kinderen een groot deel van hun kennis en vaardigheid buiten de school en draagt de school een steentje bij aan de opvoeding. Wij kijken met een professionele blik naar onze leerlingen maar het verhaal van de ouders is minstens even belangrijk. In ons leerproces onder leiding spelen ouders een beperkte rol in het begeleiden van het huiswerk of het zoeken naar oplossingen voor struikelblokken of problemen. Zo treffen wij steeds meer ouders als gesprekspartner aan een "ronde tafel" om zorg en onderwijs goed af te stemmen.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

1. Via de schoolgids
2. Tijdens individuele oudergesprekken
3. Via mail
4. Via de Parro app
5. Via de website, Facebook en Instagram

Informatievoorziening aan gescheiden ouders

Indien de ouders van een leerling gescheiden zijn, is het belangrijk dat er duidelijkheid is over de manier waarop de communicatie en consultatie over de vorderingen van de leerling verloopt. De school en het schoolbestuur hebben daarom een protocol ontwikkeld hoe het met deze regels omgaat. De school volgt de wettelijke regels met betrekking tot de informatieplicht jegens gescheiden ouders. Dat betekent dat de school ervan uitgaat dat ouders die beiden het ouderlijk gezag verkregen hebben, elkaar informeren met betrekking tot zaken rondom hun zoon of dochter. Beide ouders zijn dan ook gezamenlijk welkom bij de ouderavonden. In overleg met de directeur van de school kan daarvan worden afgeweken.

Meer informatie: <https://www.movare.nl/kind-en-ouders/informatieverstrekking-gescheiden-ouders/>

Klachtenregeling

Op grond van de Kwaliteitswet die in werking is getreden op 1 augustus 1998 zijn de schoolbesturen verplicht een klachtenregeling te hebben. Het klachtrecht heeft een

belangrijke signaalfunctie met betrekking tot de kwaliteit van het onderwijs. Deze is te downloaden via: <https://www.movare.nl/kind-en-ouders/klachtenregeling/>

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij ouderorganisatie Ouders & Onderwijs.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Oudercomité
- Medezeggenschapsraad

Oudercomité

Het oudercomité (OC) bestaat uit een aantal enthousiaste ouders die de kinderen, de ouders maar ook de school zoveel mogelijk proberen te ondersteunen in het organiseren van diverse schoolse en buitenschoolse activiteiten. Het oudercomité heeft zich daarnaast tot taak gesteld om in nauwe samenwerking en in overleg met de directie en personeel van de school een zo goed mogelijke sfeer te creëren voor het geven van goed onderwijs. Dit alles probeert zij te bereiken door het organiseren van de jaarlijkse feestelijke bijeenkomsten zoals bijvoorbeeld de sinterklaasviering, kerstviering en de koningsspelen. Bij het uitvoeren van haar werkzaamheden kan het oudercomité zelf werkgroepen formeren waarbij ook andere ouders, niet zijnde leden van het oudercomité, betrokken kunnen worden, zoals het organiseren van de deelname aan de kindercarnavalsoptocht. Voor het organiseren en het uitwerken van eerdergenoemde activiteiten houdt het oudercomité periodieke vergaderingen. Deze vergaderingen worden ook bijgewoond door een afvaardiging van het schoolteam.

Medezeggenschapsraad

Iedere school heeft een verplichte medezeggenschapsraad (MR). De MR denkt mee, geeft advies dan wel instemming bij allerhande zaken betreffende de school. Denk daarbij aan zaken als verbeteringen in het onderwijs, zitting in benoemingsadviescommissie bij een directievacature, fuseren met een andere school, ons zorgplan en de schoolgids. In de medezeggenschapsraad zitten vertegenwoordigers van de ouders (de oudergeleding) en vertegenwoordigers van het team (de teamgeleding). De medezeggenschapsraad vergadert ongeveer 6 keer per schooljaar. De vergaderingen van de medezeggenschapsraad zijn openbaar. Voor het goed functioneren van de oudergeleding is een goed contact tussen MR en ouders noodzakelijk. Als u een vraag, op- of aanmerking heeft kunt u die altijd contact opnemen met de MR. : mr.rkbbstitubrandsma@movare.nl

Oudergedeelte: Mevr. Ellen Schoonbrood (penningmeester), Mevr. Hannan Bouhamed.

Personeelsgedeelte: Dhr. Lowis Wolff (voorzitter), Mevr. Tessa Oostwegel (secretaris)

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van €15,00. Daarvan bekostigen we onder andere:

- Nieuwjaarsactiviteit
- Carnaval
- Sportdag
- Sinterklaas

Er zijn overige schoolkosten die niet binnen de vrijwillige ouderbijdrage vallen. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

- Er wordt in de loop van het schooljaar nog een bijdrage aan de ouders gevraagd m.b.t. het schoolkamp (groep 8) en het schoolreisje voor groep 1-8. De bijdrage is afhankelijk van de locatie en de groepsgrootte.
- Als ouders met hun kinderen mee willen lopen in de kinderoptocht dan vragen wij ook een bijdrage voor de kleding en materialen die nodig zijn om er als groep representatief uit te zien.

De wetgeving over de vrijwillige ouderbijdrage is per 1 augustus 2021 aangescherpt. Scholen mogen geen kinderen meer uitsluiten van extra activiteiten die de school aanbiedt als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. In samenspraak met ouders en eventueel derden zorgt basisschool Titus Brandsma dat alle leerlingen mee kunnen doen aan activiteiten.

Indien uw inkomsten onder een bepaalde inkomensgrens vallen kunt u via de gemeente een aanvraag indienen voor een tegemoetkoming in de schoolkosten. Voor meer informatie kunt u terecht bij het Intern begeleider of directie van onze school of kijk op:

<https://www.samenvoorallekinderen.nl/>

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan het zijn dat een leerling niet naar school kan gaan en er sprake is van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat uitgelegd hoe en wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim:

Voorwaarden voor geoorloofd schoolverzuim

- bij ziekte moet de directeur dit op tijd horen;
- bij een verplichting vanuit een geloofsovertuiging moet de ouder/voogd de directeur van tevoren informeren;
- voor afwezigheid wegens een huwelijk of uitvaart moet de directeur vooraf toestemming geven.

Verlof voor vakanties is vrijwel niet mogelijk. Vrijstelling wegens vakantie (ook 1 dag!) van de leerling kan door de directeur van de school alleen verleend worden onder specifieke voorwaarden. Dan kunt u bij de schoolleiding toestemming vragen voor [schoolverlof buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Telefonisch voordat school start of via de Parro app. Doe dit vóór 9.00 uur.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Verlof aanvragen, verloopt via de directeur van de school.

Op onze website is de verlofregeling omschreven.

4.4 Toelatingsbeleid

In principe zijn alle kinderen welkom, zolang we aan de hulpvraag in onderwijs en ondersteuning kunnen voldoen. We volgen daarin de afspraken binnen Movare en het samenwerkingsverband. Daarbij telt niet alleen de hulpvraag van de nieuwe leerling, maar ook de al aanwezige onderwijs- ondersteuningsbehoefte in de groep. Het College van Bestuur besluit over de toelating en de verwijdering van leerlingen. De volledige procedure vindt u via: <https://www.movare.nl/kind-en-ouders/Toelating-time-out-schorsing-en-verwijdering-leerlingen/>

4.5 Extra informatie

Passend Primair onderwijs in Zuid-Limburg

Het realiseren van Passend Onderwijs binnen MOVARE gebeurt vanuit de Regiovisie Onderwijskaart PO Zuid-Limburg. Deze visie is 'inclusief onderwijs thuisnabij' en 'regulier waar het kan en speciaal waar het moet'. Meer informatie: <https://www.movare.nl/kind-en-ouders/passend-onderwijs/>

Voor- en naschoolse opvang

Met ingang van 1 augustus 2007 is MOVARE verantwoordelijk voor de organisatie van de voor- en naschoolse opvang voor de leerlingen. Op de website van onze school staat hoe wij op school de voor- en naschoolse opvang voor uw kind(eren) organiseren. <https://www.movare.nl/kind-en-ouders/voor-en-naschoolse-opvang/>

Sponsoring

Onze school krijgt weleens te maken met een vorm van sponsoring. Bijvoorbeeld wanneer wij samenwerken met bedrijven om leerlingen te laten leren. Hoe MOVARE-scholen omgaan met sponsoring is hier te lezen: <https://www.movare.nl/kind-en-ouders/sponsoring/>

Vroeg samenwerken in Parkstad Limburg (VIP)

Voor een professional kunnen er redenen zijn om een signaal af te geven in de verwijzindex Parkstad Limburg (VIP). De VIP registreert of meerdere hulpverleners contact hebben met hetzelfde kind en maakt het voor betrokken hulpverleners mogelijk om met elkaar in contact te komen. Zo kan geboden hulp op elkaar afgestemd worden. Meer informatie vindt u hier: <https://www.movare.nl/kind-en-ouders/vroeg-samenwerken-in-parkstad-limburg-vip/>

Opgroeien in Parkstad

In de regio Parkstad werken zes gemeenten en een groot aantal zorg- en welzijnsorganisaties samen aan ondersteuning bij vragen en problemen op het gebied van opvoeden en opgroeien. Ook scholen, kinderopvangcentra en peuterspeelzalen horen hierbij. Opgroeien in Parkstad (voorheen Jeugd & Gezin Parkstad) is de naam voor het netwerk van al deze organisaties. Meer informatie vindt u op: <https://opgroeieninparkstad.nl/>

ICT en social media

Onderwijsstichting MOVARE gebruikt ICT in de dagelijkse lespraktijk. Om ervoor te zorgen dat leerlingen kunnen werken in een veilige digitale leer- en werkomgeving maakt MOVARE gebruik van Office365. Daarnaast vindt MOVARE het noodzakelijk dat haar medewerkers, leerlingen, ouders/verzorgers en andere betrokkenen verantwoord omgaan met sociale media. Daarom is een protocol sociale media opgesteld. Meer

informatie over ICT en sociale media en het protocol sociale media vindt u hier:
<https://www.movare.nl/kind-en-ouders/ict-en-socialmedia/>

Medisch handelen op school

Leerkrachten op school worden regelmatig geconfronteerd met leerlingen die klagen over pijn die meestal met eenvoudige middelen te verhelpen is, zoals hoofdpijn, buikpijn, oorpijn of pijn door een insectenbeet. Daarnaast krijgen leerkrachten in toenemende mate het verzoek van ouders of verzorgers om hun kinderen door de arts voorgeschreven medicatie toe te dienen. Het is van belang dat er in deze situaties gehandeld wordt volgens een vooraf afgesproken en ondertekend protocol. Meer informatie: <https://www.movare.nl/kind-en-ouders/medisch-handelen-op-school/>

Privacy binnen MOVARE

Onderwijsstichting MOVARE vindt het belangrijk om zorgvuldig om te gaan met de privacy van onze leerlingen. De Algemene Verordening Gegevensbescherming, die sinds 25 mei 2018 van kracht is, vormt het uitgangspunt van ons privacy beleid. Meer informatie vindt u hier: <https://www.movare.nl/kind-en-ouders/privacy/>

Toepassing Leerplichtwet

In Nederland is er de Leerplichtwet, die bepaalt dat ouders ervoor zorgen dat leerlingen regelmatig de school bezoeken. Er zijn situaties die hier een uitzondering op vormen. In het protocol Toepassing Leerplichtwet is een en ander nader uitgewerkt. Meer informatie: <https://www.movare.nl/kind-en-ouders/toepassing-leerplichtwet/>

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

De leerlingen worden constant gevolgd door observaties van leerkrachten en intern begeleider. Om snel en regelmatig op de hoogte te blijven van de vorderingen van elke leerling is het nuttig toetsen af te nemen. Naast de toetsen die er zijn binnen de methode (taal, lezen, rekenen en dergelijke) zijn er ook toetsen die niet methode gebonden zijn. Deze toetsen zijn o.a. afkomstig van Cito Leerling in Beeld. Deze toetsen moeten op een vastgesteld moment afgenomen worden. We bieden ouders de mogelijkheid om resultaten van deze toetsen met ons te bespreken.

De combinatie van observaties, methode gebonden toetsen en de niet methode gebonden toetsen resulteren in een groepsplan. Dit wordt ook besproken in groepsbesprekingen en leerlingbespreking en met de intern begeleider (handelingsgericht werken).

5.2 Doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen van groep 8 al in februari een doorstroomtoetstoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd en waar zij zich op dat moment bevinden in hun ontwikkeling. De school geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de school? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De doorstroomtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoets van de leerlingen speelt een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen hoeveel procent van de leerlingen het basisniveau heeft gehaald en hoeveel procent het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen. Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs. Zij bepalen hoeveel procent de school minimaal moet halen op beide niveaus. Zij kijken daarbij naar de eindtoetsresultaten van de afgelopen drie schooljaren.

De signaleringswaarden inspectie op het fundamentele niveau is 85%.
Op RKBS Titus Brandsma haalt 98,2 %* van de leerlingen het fundamentele niveau.

De signaleringswaarden inspectie op het streefniveau is 45,5%.
Op RKBS Titus Brandsma haalt 55,6 %* het streefniveau.

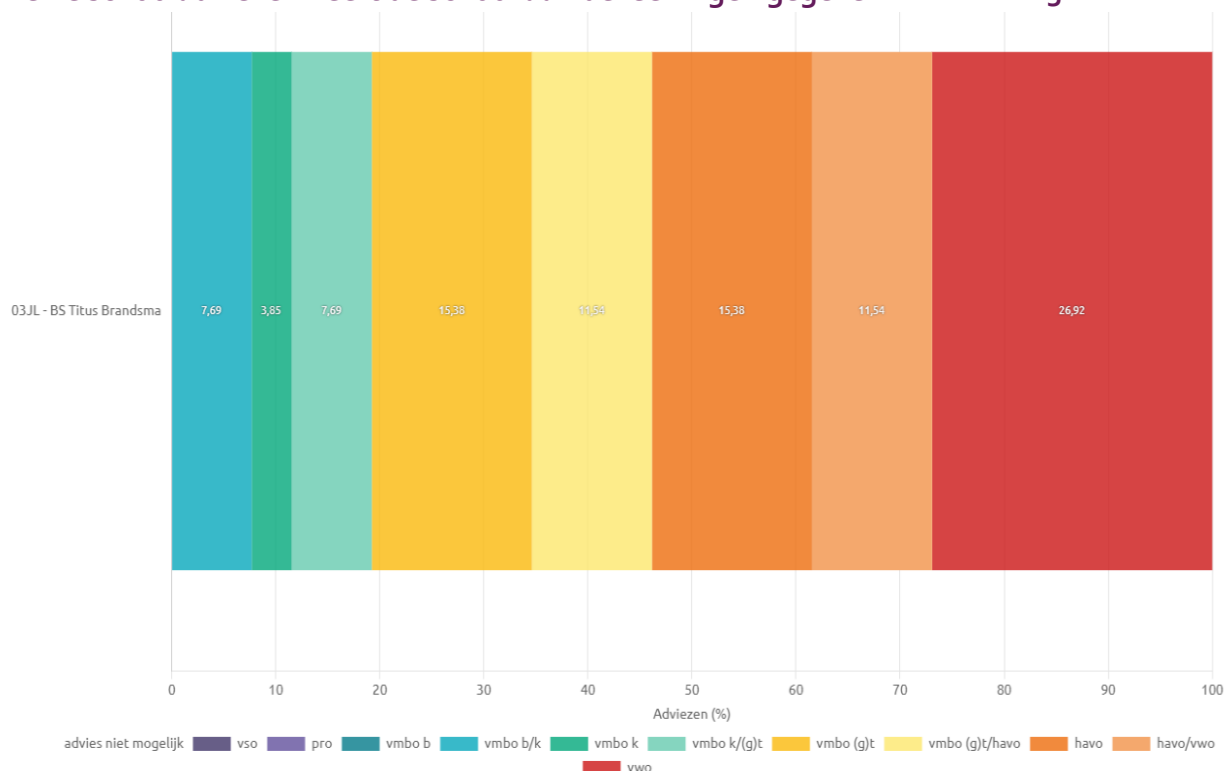
* gemeten over drie schooljaren.

Op onze school nemen we in groep 8 de ROUTE 8 doorstroomtoets af. Wij hebben als school bewust gekozen voor Route 8 omdat deze goed bij onze visie als school past. De ROUTE 8 is een adaptieve toets die zich aanpast aan de vaardigheid en het niveau van de leerling. Het onderdeel 'Wat kan ik' van ROUTE 8 geeft informatie over het referentieniveau dat uw kind beheerst én een advies voor het vervolgonderwijs. Met Cito LIB volgen wij onze leerlingen en met ons administratieprogramma ParnasSys houden wij de referentieniveaus en de eindopbrengsten in de gaten.

5.3 Schooladviezen

In groep 8 krijgt elke leerling een persoonlijk advies voor het voortgezet onderwijs. Het advies is voor het onderwijssoort dat past bij het niveau van de leerling. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere eindtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan kijkt de school hier opnieuw naar. Een eventueel nieuw advies mag wel hoger zijn, maar niet lager.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?



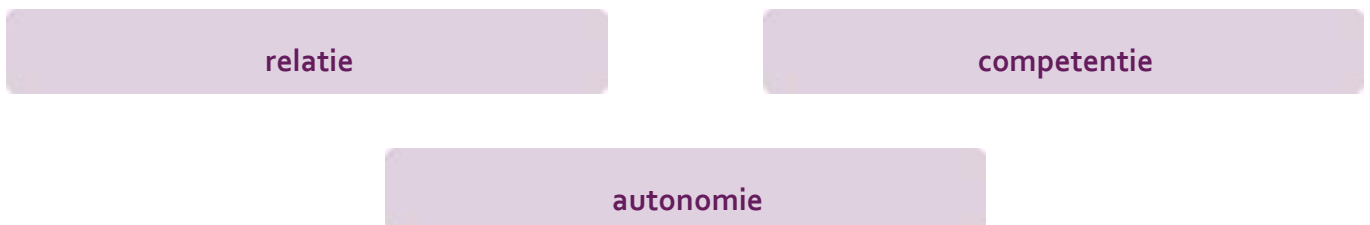
5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:



Ieder kind is uniek. Ieder kind ontwikkelt zich op zijn eigen manier en in zijn eigen tempo. Om de kinderen zoveel mogelijk kansen te kunnen bieden, proberen we veel tijd te besteden aan een goed pedagogisch klimaat dat voor alle leerlingen ondersteunend en uitdagend is. Ons pedagogisch klimaat is gerelateerd aan ons huidig pedagogisch beleid en visie op de maatschappij. Binnen onze school worden de gezamenlijke normen en waarden van de Titus Brandsmaschool schoolbreed uitgedragen. In onze visie over de huidige en toekomstige maatschappij zien wij een grote vraag naar zelfstandig denkende mensen. Binnen deze maatschappij vraagt men een hoog ontwikkeld kritisch bewustzijn van mensen en een democratische manier van omgaan met elkaar. Op onze school zijn alle kinderen welkom. Competenties ontwikkelen, leren verantwoordelijkheid dragen, zelfstandigheid, onafhankelijk leren denken, samenwerken en zorg voor elkaar, dragen bij aan een respectvolle omgang met elkaar. Zo willen wij samen bouwen aan een wereld waarin verdraagzaamheid een waardering is voor de eigenheid van iedereen. Doordat wij onze leerlingen vanuit echte situaties sociaal gedrag aanleren, is er op ieder moment van de dag aandacht voor een prettig klimaat. Het ontdekken van de eigen kwaliteiten staat centraal in onze opvoedkundige visie, evenals het trots zijn op wie je bent en wat je kunt.

Werkwijze sociale opbrengsten

Een belangrijk onderdeel van het pedagogisch klimaat is de wijze waarop wordt toegezien op naleving van deze afspraken: het bieden van controle, stellen van grenzen en bieden van structuur en het bewaken van randvoorwaarden als sfeer, normen en waarden, rust, tradities en routines. Onmiddellijke correctie van ongepast gedrag en directe communicatie

met ouders/verzorgers zijn en blijven belangrijke uitgangspunten van onze normen en waarden. Doordat wij onze leerlingen vanuit echte situaties sociaal gedrag aanleren, is er op ieder moment van de dag aandacht voor sociaal emotionele ontwikkeling. Doordat meerdere leerkrachten werken met de leerlingen komt het bieden van aandacht, affectie, waardering, respect en ondersteuning veelvuldig voor. Door het houden van portfoliogesprekken wordt er veel tijd besteed aan de persoonlijke ontmoeting tussen leraar en leerling. Centraal binnen deze gesprekken is de zelfreflectie van de leerling, het kritisch bewustzijn van eigen handelen en het effect daarvan op anderen. Daarnaast wordt bij ons op school wordt structureel de methode 'Kwink' ingezet in de klassen voor de sociaal emotionele ontwikkeling. In groep 1 en 2 wordt twee keer per jaar de ParnasSys leerlijn 3-7 ingevuld en vanaf groep 3 nemen wij jaarlijks binnen ons leerlingvolgsysteem Leerling in Beeld 'sociaal-emotioneel functioneren' af (zie ook paragraaf 3.2 van deze schoolgids).

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continurooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school). In onderstaande tabel staan de schooltijden van onze school. Tijdens de middagpauze blijven alle kinderen op school en eten hun lunch in de klas. Daarna hebben zij buiten pauze waarbij de leerkrachten om de beurt surveilleren met ondersteuning van ouders.

Maandag	08:45 12:30	13:00 15:00
Dinsdag	08:45 12:30	13:00 15:00
Woensdag	08:45 12:45	
Donderdag	08:45 12:30	13:00 15:00
Vrijdag	08:45 12:30	13:00 15:00

Om 8.35u gaat onze schoolbel en is inloop van onze leerlingen. Om 8.45u starten onze lessen.

Op vrijdag hebben onze leerlingen van groep 1/2 vrij. Gedurende het schooljaar hebben zij drie extra terugkomdagen. Voor de data van deze dagen verwijzen wij naar onze schoolkalender.

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [BSO Gasperistraat Humankind](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team en ouders, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met BSO Gasperistraat Humankind, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties. Dit is mogelijk via Humankind. Voor meer informatie verwijzen wij naar hun website: www.humankind.nl

6.3 Vakantierooster Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	14 oktober 2023	22 oktober 2023
Kerstvakantie	23 december 2023	07 januari 2024
Carnavalsvakantie	10 februari 2024	18 februari 2024
2 ^e Paasdag	01 april 2024	01 april 2024
Meivakantie	27 april 2024	05 mei 2024
2 ^e Pinksterdag	20 mei 2024	20 mei 2024
Zomervakantie	06 juli 2024	14 augustus 2024

Het vakantierooster 2023-2024 is vastgesteld door het College van Bestuur, na verkregen positief advies van de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directie	ma-do	08:30 uur - 16:00 uur
Interne begeleiding	ma-vr	08:30 uur - 16:00 uur
Leerkrachten	ma-vr	08:30 uur - 16:00 uur

Normaliter zijn we werkzaam op de reguliere schooldagen. Ons werk vindt echter plaats in en buiten ons gebouw. De bovengenoemde tijden zijn indicatief. We verwijzen hierbij naar de jaarkalender. Hier vindt u de dagen dat wij aanwezig zijn. Wilt u een tussentijds een gesprek met de leerkracht van uw kind, maak dan een afspraak.

